

**Правила приема на обучение по программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный морской технический университет»
на 2021/22 учебный год**

Настоящие Правила приема составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

I. Общие положения

1. Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный морской технический университет» (далее – СПбГМТУ, университет), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в СПбГМТУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в СПбГМТУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются СПбГМТУ настоящими правилами.

3. Прием в СПбГМТУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием в СПбГМТУ на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

5. СПбГМТУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Прием документов от поступающих

6. Прием в СПбГМТУ по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную и заочную формы обучения начинается 18 июня.

Прием заявлений осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в университете прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в СПбГМТУ поступающий предъявляет следующие документы:

7.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

7.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

7.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 7.1 - 7.2 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

7.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий в СПбГМТУ.

8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в СПбГМТУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом СПбГМТУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего

пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, СПбГМТУ возвращает документы поступающему.

9. Поступающие вправе направить/представить в СПбГМТУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично или через доверенное лицо в СПбГМТУ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных правилами.

СПбГМТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме. При проведении указанной проверки СПбГМТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в СПбГМТУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 6 правил.

10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

11. Поступающему при личном (доверенным лицом) представлении документов выдается расписка о приеме документов.

12. По письменному заявлению поступающий (доверенное лицо) имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим (доверенным лицом). Документы должны возвращаться СПбГМТУ не позже следующего рабочего дня после подачи заявления.

III. Зачисление в СПбГМТУ

13. Для зачисления поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Прием оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации завершается 16 августа.

14. 19 августа ректором СПбГМТУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается 20 августа на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СПбГМТУ.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета СПбГМТУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

более высокая сумма баллов по общеобразовательным предметам: «Алгебра», «Геометрия» и «Русский язык». В случае если в документе об образовании вместо общеобразовательных предметов «Алгебра» и «Геометрия» указан общеобразовательный предмет «Математика», то по общеобразовательным предметам «Алгебра» и «Геометрия» учитываются одинаковые баллы, соответствующие общеобразовательному предмету «Математика».

при равенстве баллов по предыдущему критерию учитывается более высокий балл по общеобразовательному предмету «Алгебра»;

при равенстве баллов по предыдущему критерию учитывается более высокий балл по общеобразовательному предмету «Геометрия»;

при равенстве баллов по предыдущему критерию учитывается более высокий средний балл оценок, указанных в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

при равенстве баллов по предыдущему критерию учитывается более высокий балл по общеобразовательному предмету «Русский язык».

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

15. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования СПбГМТУ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

2) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

3) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

16. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления зачисление в СПбГМТУ осуществляется до 1 декабря текущего года.