

ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ.

Информация для иногородних первокурсников.

Общежитие предоставляется **иногородним первокурсникам очной формы обучения** по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

Заселение в общежитие начинается **с 20 августа 2018 года.**

С 20 августа по 31 августа 2018 года сотрудники общежитий работают с 10.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.30.

Обучающиеся по договорам с полным возмещением затрат заселяются в Общежитие №3 (пр. Стачек, д.111, корп.2).

Порядок заселения в общежитие.

I этап. Оформление медицинской справки для заселения в общежитие.

Первокурсники обращаются в медпункт для прохождения медицинского осмотра и получают Справку для заселения в общежитие. Медпункт расположен по адресу: корпус «У», Ленинский пр., д.101, комн. 113/114, Пн – Пт, с 10.00 до 13.30, тел.: 494-45-81, 757-06-44.

При себе необходимо иметь следующие документы:

- паспорт и ксерокопию паспорта;
- полис обязательного медицинского страхования и его ксерокопию;
- медицинскую справку формы 086-У;
- сертификат о профилактических прививках (или справку формы 063) и его (ее) ксерокопию;
- флюорографическое обследование (сроком до одного года).

II этап. Получение направления на заселение в общежитие в отделе оплаты образовательных услуг.

ОООУ расположен в к.222в (2 этаж).

III этап. Оформление договора найма жилого помещения и оплата проживания в общежитии.

Договор оформляется в корпусе Общежития №3 (пр. Стачек, д. 111, к.2)

При себе необходимо иметь следующие документы:

- Справку для заселения в общежитие из медпункта;
- паспорт;
- флюорографическое обследование (сроком до одного года) или копия медицинской справки формы 086-У с отметкой о флюорографическом обследовании;
- 4 фотографии 3х4;

для иностранных граждан дополнительно: 3 фотографии 3х4, свидетельство о рождении и его ксерокопию.

Для заселения несовершеннолетних обучающихся необходимо предоставить нотариально заверенное согласие одного из родителей (см. Приложение № 1). Если поступивший приезжает вместе с родителем, доверенность на проживание заверяется сотрудником общежития.

Оплату проживания можно произвести без дополнительной комиссии в кассе СПбГМТУ (по адресу: главный корпус «А», ул. Лоцманская, д. 3, комн. 227. Часы приема: Пн- Пт, с 14.00 до 16.00. Тел. 713-84-03.) или в любом филиале банка «Санкт-Петербург» (ближайшее отделение банка находится по адресу: Ленинский пр., дом 125, вблизи станции метро «Ленинский проспект»), или в любом терминале банка «Санкт-Петербург» (ближайший терминал расположен по адресу: корпус «У», Ленинский пр., дом 101, 1 этаж); или с комиссионным сбором в любых других банках (в т.ч., в Сбербанке).

IV этап. Заселение в комнату общежития. С оплаченной квитанцией обучающийся обращается в общежитие и получает ключи от комнаты для дальнейшего проживания.

Оформление регистрации на территории г. Санкт-Петербурга.

При себе необходимо иметь следующие документы: После завершения процедуры заселения студенту необходимо обратиться в паспортную службу общежития Студенческого городка для оформления регистрации по месту пребывания. При себе иметь следующие документы:

- паспорт;
- договор найма жилого помещения.,
- справку из студенческого отдела кадров..

По всем вопросам первокурсники платной формы обучения могут обращаться в Отдел оплаты образовательных услуг по адресу: Ленинский пр., дом 101, к.222в. Часы работы: Пн-Пт, с 10.00 до 17.00, перерыв с 12.30 до 13.00.

Приложение № 1

Ректору ФГБОУ ВО СПбГМТУ

от _____
(указать Ф.И.О. представителя (родителя, усыновителя, попечителя))

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

« ____ » _____ г. код подразделения _____

зарегистрирован по адресу: _____

являюсь законным представителем _____

_____, _____ года рождения,

зарегистрированного по адресу: _____

Я даю свое согласие на заключение договора жилого найма и проживание

_____ в жилищном фонде СПбГМТУ.
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)