

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

«07» И 2017 г.
№ 0.1.1.67-07/217

Казань



ПОЛОЖЕНИЕ
о IV Всероссийском форуме высоких технологий
«kazanforum.doc» федерального государственного автоном-
ного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения, основные направления программы, этапы и условия участия в IV Всероссийском форуме высоких технологий «kazanforum.doc» (далее – Форум) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

1.2. Организатором Форума является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет».

1.3. Ответственным за организацию и проведение Форума является Общеобразовательная школа-интернат «ИТ-лицей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – ИТ-лицей КФУ).

2. Цели Форума

2.1. Форум проводится для достижения следующих целей:

- создание условий для представления, совершенствования, оценки и продвижения социально-значимых, инновационных и общественно-полезных проектов талантливой молодежи в сфере естественных наук и информационных технологий (далее – ИТ);
- повышение интереса учащихся к проектной деятельности в области естественных наук и ИТ, а также применение, полученных в процессе обучения знаний, включающее в себя публичную защиту и демонстрацию проектов перед экспертами, организаторами и участниками Форума.

3. Задачи Форума

3.1. В ходе проведения Форума реализуются следующие задачи:

3.1.1. В образовательной деятельности:

- интеллектуальное развитие талантливой молодежи страны;
- формирование навыков ведения самостоятельной и командной работы;
- развитие навыков ведения дискуссий и ораторского искусства.

3.1.2. В проектной деятельности:

- мониторинг и целевая поддержка перспективных молодежных инициатив и проектов.

3.1.3. В методической и практической деятельности:

- оказание методической помощи в вопросах проектирования: от стадии идеи и постановки задач до вопросов правильного оформления и разработки плана реализации проекта;
- оказание содействия в развитии молодежной ИТ-среды;
- формирование конкурентной среды для выявления, эффективного продвижения и сопровождения молодежных проектов и идей в сфере естественных наук и ИТ.

3.1.4. Другие задачи, не противоречащие Уставу КФУ и соответствующие профилю Форума.

4. Организационный комитет и жюри Форума

4.1. Состав Организационного комитета и жюри утверждается приказом ректора.

4.2. В состав жюри входят специалисты в области естественных наук и IT, а также в области, соответствующей теме секции, указанной в разделе 8 настоящего Положения.

4.3. Члены жюри осуществляют:

- оценку заявок на участие в Форуме;
- оценку проектов по секциям;
- определение финалистов
- оценку проектов на Итоговом мероприятии и определение победителей и призеров Форума.

5. Участники Форума

5.1. Участником Форума считается автор (авторский коллектив), корректно заполнивший заявку.

5.2. Для участия в Форуме приглашаются обучающиеся организаций среднего общего (полного), среднего профессионального и дополнительного образования.

5.3. К участию в Форуме допускаются проекты, подготовленные как одним автором, так и авторским коллективом (не более 3 человек), под руководством не более двух руководителей.

5.4. К участию в Форуме не допускаются команды, в составе которых имеются уже зарегистрировавшиеся лица.

6. Условия участия и порядок регистрации

6.1. Заявка на участие в Форуме подается методом внесения данных в регистрационную анкету на официальном сайте Форума по адресу <http://kazanforumdoc.ru/> не позднее срока, установленным Организатором.

6.2. Регистрационная анкета заполняется одна на проект.

6.3. В случае если анкета-регистрация заполнена не полностью или не соблюден формат заполнения заявки, Организатор Форума оставляет за собой право отклонить заявку.

6.4. В случае одобрения заявки проекта Организатором и приглашения на очный этап Форума, на почту участникам направляется письмо с анкетой-подтверждением.

6.5. Анкету-подтверждение необходимо заполнить до срока, указанного в информационном письме.

6.6. Анкета-подтверждение заполняется каждым участником отдельно.

6.7. Если планируется сопровождение участников, то необходимо заполнить сопровождающим анкеты-подтверждения.

6.8. Проживание и питание, а также транспортные расходы по проезду до места проведения Форума и обратно к месту проживания оплачиваются участниками самостоятельно или за счет средств направляющих организаций.

6.9. В случае изменения данных, указанных в регистрационной анкете или анкете-подтверждении, участники обязуются уведомить об этом Организатора Форума.

7. Секции Форума

7.1. В Форуме задействованы следующие секции:

- Программное обеспечение;
- Робототехника и автоматизация;
- Web-разработка;
- Биотехнологии и медицина;
- Бизнес-компании.

7.2. По решению Организационного комитета Форума секции могут быть объединены или расформированы с переносом проектов, подавших заявку на данную секцию, к другой секции.

7.3. Организационный комитет Форума назначает кураторов секций, которые определяют порядок проведения мероприятий своих секций, в том числе порядок выступления участников.

8. Порядок проведения Форума

8.1. Форум проводится в сети Интернет (онлайн) и на базе IT-лицея КФУ в два этапа:

I этап – заочный:

- Регистрация участников на сайте Форума (заполнение анкеты-регистрации).
- Рассмотрение заявок и отбор участников экспертами Форума.
- Лицам, прошедшим во II этап, направляется письмо-приглашение на электронную почту, указанную в регистрационной анкете.
- Участники заполняют анкету-подтверждение, ссылка на которую размещается в письме-приглашении.

II этап – очный:

- Выступление в формате open-talk (открытая беседа) с прослушиванием комментариев и идей по совершенствованию проекта от экспертов секции и других её участников, а также от Организатора Форума.
- Доработка проектов в формате co-working (совместная работа), помощь участников секции друг-другу в совершенствовании проекта.
- Тренинги на командообразование (teambuilding) и развлекательное мероприятие.

8.2. По итогам заочного этапа на основании экспертных оценок определяются участники очного этапа.

8.3. По итогам очного этапа на основании экспертных оценок по каждой из секций определяются участники Итогового мероприятия.

8.4. На всех этапах и на презентации в рамках Итогового мероприятия используются критерии, указанные в разделе 10 настоящего положения.

8.5. Продолжительность выступления на II этапе и на Итоговом мероприятии составляет не более 10 минут. Разрешается применение компьютерной презентации, фото-, аудио-, видеоматериалов, таблиц, инфографики, прототипов и разработок.

8.6. В выдвижении идей по улучшению проекта участвуют члены экспертного комитета, а также все желающие участники секции.

8.7. Рабочим языком проведения Форума является русский язык.

9. Критерии оценивания работ

9.1. Жюри при оценивании проектов используют следующие критерии:

- актуальность – потребность в решении проблемы, значимость проекта.
- понимание, видение, решение – цель проекта, уровень понимания проблемы и тематической области.
- проведение экспериментальной работы для реализации прототипа, получение предварительных результатов исследования.
- детальность анализа – анализ статистических данных, проведение расчетов финансовых и трудовых ресурсов.
- преимущества, возможность реализации.
- оценка за выступление – презентационные навыки выступающего, инфографика, оформление презентации, ясность изложения материала.
- практическое применение проекта.
- бизнес-план проекта (для секции “Бизнес-компаний”).

10. Место и сроки проведения

10.1. Место и сроки проведения Форума утверждаются приказом ректора.

11. Подведение итогов Форума

11.1. Участники, приглашенные на очный этап, награждаются Сертификатом участника Всероссийского форума высоких технологий «kazanforum.doc».

11.2. Проекты, признанные экспертной группой Форума лучшими (по каждой из секций) участвуют в Итоговом мероприятии, а разработчики проекта награждаются Дипломами победителей и призеров Всероссийского форума «kazanforum.doc» и ценными призами от Организатора и партнеров Форума.

11.3. Руководители, подготовившие участников Форума, его победителей и призеров награждаются благодарственными письмами.

11.4. Информация о победителях и призерах Форума, а также об их проектах размещается в средствах массовой информации.

12. Внесение изменений

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции Организатором Форума.

13. Рассылка

13.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

13.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте <http://kazanforumdoc.ru>, <http://kpfu.ru/it-liceum>

14. Регистрация и хранение

14.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера ИТ-лица КФУ.

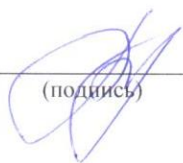
15. Контакты

Почтовый адрес: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18.

Электронный адрес: itl@kpfu.ru.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления


(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности


(подпись)

Д.А. Таюрский